



हिमाचल प्रदेश केन्द्रीय विश्वविद्यालय, धर्मशाला

फॉर्म कोड: S-9

माइग्रेशन प्रमाणपत्र आवेदन फॉर्म

(आवेदक द्वारा भरा जाए। कृपया फॉर्म भरने से पहले निर्देशों को पढ़ें)

प्राप्त फीस का विवरण

रु.....
डीडी सं.....
दिनांक.....
बैंक.....
जारी होने का स्थान.....

1. आवेदक का नाम :
2. पिता का नाम :
3. माता का नाम :

[अपना, अपने पिता और माता के नामों की वर्तनी (Spelling) वही लिखें, जो रजिस्ट्रेशन कार्ड में लिखी गई है।]

4. पंजीकरण / नामांकन सं. :
5. जन्म तिथि :
6. पिछली परीक्षा का विवरण :

पंजीकरण / नामांकन संख्या	पास की गई परीक्षा (अध्ययन कार्यक्रम)	सत्र, जो पास किया गया	पास करने का वर्ष	समग्र भारत प्रतिशत / प्राप्त अंक	प्राप्त ग्रेड

7. विश्वविद्यालय का नाम जिसके लिए विद्यार्थी को माइग्रेशन चाहिए :
8. स्थायी पता:
.....पिन.....
ईमेल.....मोबाइल.....

मैं यह घोषणा करता / करती हूँ कि यहां दी गई सूचना मेरी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार सही है और मैंने विश्वविद्यालय को देय सभी फीसों का भुगतान कर दिया है। मैंने विश्वविद्यालय के ऊपर उल्लिखित परीक्षा को छोड़कर इस विश्वविद्यालय में कोई अन्य परीक्षा नहीं दी है। किसी भी सूचना के गलत होने पर विश्वविद्यालय द्वारा यह प्रमाणपत्र रद्द कर दिया जाएगा।

दिनांक.....

(आवेदक के हस्ताक्षर)

निर्देश:

1. विद्यार्थी द्वारा सभी विवरण ध्यानपूर्वक स्वयं भरा जाए। फॉर्म के अपूर्ण होने के कारण विलंब के लिए यह कार्यालय जिम्मेवार नहीं होगा।
2. विश्वविद्यालय द्वारा प्रमाणपत्र के लिए 50/- रुपए की फीस वित्त अधिकारी, हिमाचल प्रदेश केन्द्रीय विश्वविद्यालय के पक्ष में डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से जमा कराई जाए।
3. एक बार भुगतान के बाद यह माइग्रेशन फीस वापस नहीं होगी।
4. कृपया फॉर्म के साथ पिछली परीक्षा के प्रमाणपत्र की फोटोकॉपी संलग्न करें।
5. कृपया फॉर्म के साथ मूल (Original) विद्यार्थी पंजीकरण / नामांकन कार्ड भी जमा करें।

केवल कार्यालयी उपयोग हेतु

माइग्रेशन फीस रसीद सं.....दिनांक.....
माइग्रेशन प्रमाणपत्र का क्रमांक.....जारी होने की तिथि.....

दिनांक.....

(संबंधित सहायक)

(अनुभाग अधिकारी)

परीक्षा नियंत्रक